

A2. Bietererklärung Teilnahmewettbewerb:

An die
WirtschaftsEntwicklungsGesellschaft Bochum mbH
Viktoriastr. 10
44787 Bochum

bewerben wir *(bitte Eintragungen tätigen)*

Firma:

Ansprechpartner/-in Frau / Herr:

Anschrift

Straße:

Land:

Firmenangaben

HRA ☐/HRB ☐:

Geschäftsführung/Inhaber:

Mobil-Nr.:

Telefon:

E-Mail:

Internet-Adresse (URL):

Unser Unternehmen fällt unter die folgende Größenkategorie *(bitte ankreuzen)*:

- ☐ Kleinunternehmen
bis 9 Beschäftigte und bis 2 Millionen Euro Umsatz
- ☐ Kleines Unternehmen
bis 49 Beschäftigte und bis 10 Millionen Euro Umsatz und kein Kleinstunternehmen
- ☐ Mittleres Unternehmen
Bis 249 Beschäftigte und bis 50 Millionen Euro Umsatz und kein kleines Unternehmen
- ☐ Großunternehmen
über 249 Beschäftigte oder über 50 Millionen Euro Umsatz

uns um die Teilnahme am Vergabeverfahren:

Bochum Marketing GmbH (BoMa)
Huestraße 21-23
44787 Bochum

Bochumer Weihnacht 2026

Dienstleistung von Sicherheitsdiensten

Datum: 14.07.2026 Uhrzeit: 11:00 Uhr

1. Ich/wir, versichere(n), dass ich/wir sämtliche Vergabeunterlagen gemäß der Veröffentlichung des Teilnahmewettbewerbs zur Kenntnis genommen habe(n).
2. Sämtliche Teilnahmeunterlagen haben wir/habe ich dieser Erklärung beigelegt; (siehe A1. Bewerbungsbedingungen Teilnahmewettbewerb, im roten Kasten unter Ziffer G. *Einzureichende Unterlagen zum Teilnahmeantrag*).
3. Mir/uns ist bekannt, dass das Fehlen geforderter Erklärungen / Unterlagen zur Ungültigkeit des Teilnahmeantrages führen kann. Die Bewerbungsbedingungen (A1. Bewerbungsbedingungen Teilnahmewettbewerb) habe ich/haben wir sorgfältig gelesen.
4. Ich/wir erklären, dass die Teilnahmeunterlagen nach bestem Wissen und Gewissen wahrheitsgemäß und vollständig ausgefüllt wurden. Uns ist bewusst, dass eine schuldhaft falsche oder unvollständige Abgabe der vorgenannten Erklärungen zu unserem Ausschluss aus dem Vergabeverfahren und von der Auftragsvergabe führen kann. Uns ist ferner bekannt, dass dies auch zur fristlosen Kündigung eines etwaigen erteilten öffentlichen Auftrages aus wichtigen Grund führen kann.
5. Wir sind bereit, auf Anforderung die Angaben durch Nachweise oder in anderer geeigneter Form zu belegen.

Firmenstempel / Unterschrift(en) des Bewerbers
/ der Bewerbungsgemeinschaft